



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΣΕΡΡΕΣ 19.02.2019
ΑΡ.ΠΡΩΤ:2575

Ταχ. 3ο χιλ. Εθν. Οδού
Δ/ση: Σερρών-Δράμας,
Πληρ.: Μαλ. Καραμανάβη
Email: karamanavi@hospser.gr
Τηλ.: 23210 94291
fax.: 23210 94766

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

συνοπτικού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την:

« Τήρηση λογαριασμού Ταμειακής Διαχείρισης του Νοσοκομείου Σερρών, σε Τράπεζα

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

| ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ |
|--|---|
| ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ | Το υψηλότερο σταθερό προσφερόμενο επιτόκιο καταθέσεων καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Πέραν αυτού οι ενδιαφερόμενες Τράπεζες, με σαφείς προτάσεις, μπορούν να προσφέρουν οποιαδήποτε άλλη παροχή υπηρεσίας ή διευκόλυνσης, η οποία θα συνεκτιμηθεί στην τελική επιλογή. |
| ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Τριάντα (30) ημέρες |
| ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ | Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι τρία (3) έτη, με δυνατότητα παράτασης δυο (2) ετών, με απόφαση Δ/Σ. Μετά την λήξη της παράτασης, υπάρχει η δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης της Σύμβασης, για ορισμένο χρόνο, κατόπιν νέας συμφωνίας των μερών. |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 07.03.2019 Ημέρα: Πέμπτη Ώρα: 10.00 π.μ |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ | 07/03/2018 Ημέρα: Πέμπτη Ώρα: 13.00 μ.μ |
| ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ | Γραφείο Προμηθειών Νοσοκομείου Σερρών |
| ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ | Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης αναρτήθηκε στον ιστότοπο διαύγεια http://et.diavgeia.gov.gr/ , και στην διαδικτυακή διεύθυνση του Νοσοκομείου Σερρών www.hospser.gr |
| ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ / ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ, ΠΡΟΣ ΤΡΑΠΕΖΕΣ | Απεστάλη ΠΕΕ στις Τράπεζες: ALPHA BANK ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ EUROBANK ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ |

ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ:

1. ΓΕΝΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ
2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.1: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Δρ. ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΑΤΑΚΟΣ

Το Γενικό Νοσοκομείο Σερρών σύμφωνα με:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»
2. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
3. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
4. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
5. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
6. Τις διατάξεις του Ν. 3329/2005(ΦΕΚ 81/Α/05) «Περιφερειακή συγκρότηση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και κοινωνικής αλληλεγγύης»,
7. Τις διατάξεις του Ν.Δ 496/1974 περί λογιστικού των Νομικών προσώπων Δημοσίου Δικαίου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
8. Το γεγονός ότι οι συμβάσεις του Νοσοκομείου, «Συνεργασίας μεταξύ του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών και της Αγροτικής Τράπεζας Ελλάδος», έχουν υπογραφεί από την 20^η Ιουλίου 2011 με τριετή διάρκεια και έχουν μετατραπεί σε αορίστου χρόνου, μετά την λήξη της τριετίας, σύμφωνα με το άρθρο 5 «Διάρκεια της σύμβασης»,

Τις αποφάσεις:

9. Την υπ' αριθ. 253/08.08.2017 και την 153/16.05.2018 τροποποιητική απόφαση του Διοικητού του Γ.Ν. Σερρών : «Τροποποίηση της αρθμ.253/08.08.2017 απόφασης « Συγκρότηση επιτροπών τεχνικών προδιαγραφών Διενέργειας και αξιολόγησης για την ανάθεση της υπηρεσίας τήρησης της ταμειακής διαχείρισης του Γ.Ν. Σερρών και περισσότερων λογαριασμών αν απαιτηθεί».
10. Την υπ' αριθ. 16η/23.10.2017 , και την 23η/03.10.2018 απόφαση του ΔΣ του Γ.Ν. Σερρών (Θέμα οικ. 6ο), « έγκριση τεχνικών προδιαγραφών «Τήρηση λογαριασμού Ταμειακής Διαχείρισης του Νοσοκομείου Σερρών, σε Τράπεζα»
11. Την υπ' αριθ. 2^η/13.02.2019 απόφαση του ΔΣ του Γ.Ν. Σερρών (Θέμα οικ. 30ο), Έγκριση διενέργειας συνοπτικού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την: « Τήρηση λογαριασμού Ταμειακής Διαχείρισης του Νοσοκομείου Σερρών, σε Τράπεζα»

Π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε ι

συνοπτικό πλειοδοτικό διαγωνισμό με μόνο κατάθεση φακέλου οικονομοτεχνικής προσφοράς για την ανάθεση της Ταμειακής Διαχείρισης του Νοσοκομείου Σερρών, σε Τράπεζα.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 1ο

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με το Παράρτημα.1:ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, έχουν όσες Τράπεζες διαθέτουν επαρκές δίκτυο καταστημάτων, με κάλυψη τουλάχιστον ενός υποκαταστήματος στην πρωτεύουσα κάθε νομού της Χώρας.

ΑΡΘΡΟ 2ο

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αποσφράγιση του φακέλου των οικονομοτεχνικών προσφορών θα γίνει **σε ένα στάδιο**. (άρθρο 117 παρ.4 του Ν.4412/2016).

Μετά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών των υποψηφίων, ανάδοχος αναδεικνύεται αυτός που υπέβαλε προσφορά με το υψηλότερο σταθερό προσφερόμενο επιτόκιο καταθέσεων καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, με συνεκτίμηση άλλων διευκολύνσεων, όπως περιγράφεται στο πεδίο : κριτήριο κατακύρωσης της Διακηρύξεως (σελ.1).

ΑΡΘΡΟ 3ο

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς:

Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής, π.χ. «4η Υ.Πε. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ - ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ».

Ο αριθμός της Διακήρυξης, η ονομασία του Διαγωνισμού.

Η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία και διεύθυνση, ΑΦΜ, αριθμός τηλεφώνου, φαξ και e-mail).

Οι προσφέροντες υποβάλλουν την προσφορά τους σε ένα φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει:

Α) υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, με την οποία οι τράπεζες που θα συμμετάσχουν, θα αποδέχονται τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακηρύξεως, και αφετέρου ανά προδιαγραφή -κριτήριο θα αναφέρουν αναλυτικά την προσφορά τους για την εν λόγω ζητούμενη υπηρεσία που προσφέρεται. (κατατίθεται και ο πίνακας συμπληρωμένος σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ).

Β) Πίνακας υποκαταστημάτων ανά πρωτεύουσα νομών με στοιχεία επικοινωνίας τους (τηλέφωνα–email κλπ).

Γ) Οικονομική προσφορά σταθερού προσφερόμενο επιτοκίου καταθέσεων καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η Οικονομοτεχνική προσφορά υποβάλλεται σε έντυπη μορφή εις διπλούν (πρωτότυπο και αντίτυπο διαχωρισμένα μεταξύ τους),

Η τιμή της προσφοράς, θα δίδεται σε Ευρώ,

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο. Αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντίτιμου των υπηρεσιών που θα παρέχει, βάσει των τιμών της προσφοράς του, μέχρι την οριστική παροχή των υπηρεσιών και την αποπληρωμή τους. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 4ο

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ένσταση επιτρέπεται κατά πράξη της Αναθέτουσας Αρχής εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης απόφασης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 127 του Ν.4412/2016.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρ.221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης, η οποία μπορεί να γίνει με ηλεκτρονικά μέσα(άρθρ376 παρ11).

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας του υπό προμήθεια είδους, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (άρθρο 127 παρ.2 του Ν.4412/2016).

Το ύψος του ανωτέρω παραβόλου, μπορεί να αναπροσαρμόζεται μετά από έκδοση κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Οικονομικών και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ.3 στο άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5ο

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, υπογράφεται η σύμβαση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (συμφώνως με όσα προβλέπονται στην παρ.4 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016). Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 105 παρ.5 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 6ο

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε φορά που ανακύπτει κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (ή και μετά τη λήξη της, εφόσον απορρέει απ' αυτήν) μεταξύ του Νοσοκομείου και του αναδόχου και αφορά (ενδεικτικά) την εκτέλεση των όρων της σύμβασης, την ερμηνεία αυτής, τον προσδιορισμό ή και την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων των μερών ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της, επιλύεται κατ' αρχήν, ανεξαρτήτως του χρόνου γενέσεως της, από το Διοικητικό Συμβούλιο του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών, προς το οποίο ο ανάδοχος πρέπει να απευθύνει σχετική αίτηση. Το Δ.Σ. αποφασίζει οριστικά εντός εύλογου χρόνου με αιτιολογημένη απόφαση του, η οποία γνωστοποιείται εγγράφως στον ενδιαφερόμενο, με αποδεικτικό παραλαβής ή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2672/1998. Εάν το Δ.Σ. του Νοσοκομείου δεν εκδώσει απόφαση επί της αιτήσεως μέσα σε δύο (2) μήνες από την ημέρα υποβολής της ή αν ο ανάδοχος δεν αποδεχθεί την απόφαση του Δ.Σ., τότε οποιοδήποτε από τα μέρη δικαιούται να εισάγει τη διαφορά προς επίλυση ενώπιον των αρμοδίων Δικαστηρίων.

Κάθε διαφωνία ή διαφορά που θα απορρέει από την σύμβαση ή θα σχετίζεται μ' αυτήν και δεν θα ρυθμίζεται από τον ανωτέρω τρόπο, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια των Σερρών.

Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί Προμηθειών & Υπηρεσιών του Δημοσίου διατάξεις του Ν.4412/2016.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΣΕΡΡΩΝ ΣΕ ΤΡΑΠΕΖΑ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. Το νοσοκομείο σήμερα τηρεί τρεις (3) λογαριασμούς για την εξυπηρέτηση των αναγκών του στην συνεργαζόμενη τράπεζα. Ειδικότερα:

Α. ένα λογαριασμό στον οποίο γίνονται οι καταθέσεις από εισπράξεις του ιδρύματος, επιχορηγήσεις Υπ. Υγείας – Ε.Ο.Π.Υ.Υ., κλπ από τον οποίο γίνονται και οι πληρωμές των προμηθευτών, μισθοδοσίας που επιβαρύνουν τον Π/Υ του Ιδρύματος όπως τακτική μισθοδοσία για τους επικουρικούς γιατρούς, εφημεριών ιατρικού προσωπικού – αργιών λοιπού προσωπικού, κρατήσεων μισθοδοσίας και προμηθευτών.

Β. έναν άτοκο λογαριασμό για την εξυπηρέτηση των επιχορηγήσεων επικουρικών γιατρών που έχουν ενταθεί στο Ε.Σ.Π.Α. από τον οποίο γίνονται και οι μεταφορές -πληρωμές μισθοδοσίας και εφημεριών για τους επικουρικούς γιατρούς ,κρατήσεων οι οποίοι έχουν ενταχθεί στο πρόγραμμα.

Γ. ένα λογαριασμό για την εξυπηρέτηση των πληρωμών του με την ΕΑΠ (Ενιαία Αρχή Πληρωμών).

2. Ο αριθμός των μισθοδοτούμενων υπαλλήλων του Νοσοκομείου σήμερα ανέρχεται στους ΟΚΤΑΚΟΣΙΟΥΣ (800) περίπου .

Οι μισθοδοτούμενοι υπάλληλοι έχουν το δικαίωμα να επιλέγουν όποια τράπεζα επιθυμούν.

Η τακτική Μισθοδοσία, καταβάλλεται μέσω του Διατραπεζικού Συστήματος ΔΙΑΣ από την Ενιαία Αρχή Πληρωμών κάθε μήνα, σε δυο 15ημερα για την τακτική μισθοδοσία και σε άλλες ημερομηνίες που ορίζονται από την ΕΑΠ για την πληρωμή μισθοδοσίας επικουρικών γιατρών, επικουρικού προσωπικού, ΙΔΟΧ, εφημεριών, αργιών κλπ, ανάλογα με τις εγκρίσεις των χρηματικών Ενταλμάτων του, σε Λογαριασμό που τηρεί ο κάθε εργαζόμενος, σε Τράπεζα της επιλογής του.

3. Ο υπολογισμός της τακτικής μισθοδοσίας και των πρόσθετων αμοιβών λοιπού προσωπικού και εφημεριών του ιατρικού προσωπικού γίνεται από το Νοσοκομείο και η πληρωμή τους από την Ενιαία Αρχή Πληρωμών.

Η πληρωμή των εφημεριών και αργιών-νυχτερινών γίνεται από πιστώσεις του Ιδρύματος με μεταφορά χρημάτων από τον λογαριασμό ταμ. Διαχείρισης μέσω της ΕΑΠ.

4. Σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία της χρηματικής διαχείρισης του οικονομικού έτους 2016 έγιναν εισπράξεις 22.762.515,06 ευρώ και πληρωμές ποσού 20.280.969,02 ευρώ που βαρύνουν το Π/Υ του Νοσοκομείου.

Έγκριση Απολογισμού Γ.Ν. Σερρών- Απόφαση Δ/Σ Γ.Ν.Σ 2^η Συνεδρ./20.2.2017-Θεμα 6^ο (ΑΔΑ:7Α3Μ469071-81Α).

Ο Ισολογισμός οικονομικού έτους 2016 συντάχθηκε από την εταιρεία Ν.Ν.Τ για λογαριασμό του Νοσοκομείου, εγκρίθηκε από το Δ/Σ του Ιδρύματος, αναρτήθηκε στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ΑΔΑ.: ΩΤ36469071-ΗΨΔ και έχει αναρτηθεί στο site του Γ. Νοσοκομείου Σερρών για ενημέρωση σας, μαζί με την έκθεση έλεγχου ορκωτών λογιστών και το Προσάρτημα.

5. Σύμφωνα με τα απολογιστικά στοιχεία της χρηματικής διαχείρισης του οικονομικού έτους 2017 έγιναν εισπράξεις 21.293.424,81 ευρώ και πληρωμές ποσού 19.409.646,01 ευρώ που βαρύνουν το Π/Υ του Νοσοκομείου. Έγκριση Απολογισμού Γ.Ν. Σερρών- Απόφαση Δ/Σ Γ.Ν.Σ 6^η /26-2-2018/Θεμα 3^ο (ΑΔΑ:ΩΦ3Ο469071-45Ζ).

Ο Ισολογισμός οικονομικού έτους 2017 δεν έχει δημοσιευθεί ακόμη γιατί αναμένεται η έκδοση πιστοποιητικού από τους ορκωτούς ελεγκτές διότι είναι σε διαδικασία ελέγχου.

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ –ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

1. Τμήμα Πληροφορικής Νοσοκομείου Σερρών - Τηλέφωνο 23210-94763/94762/94765.
2. Οικονομικό Τμήμα Νοσοκομείου Σερρών -Τηλέφωνο 23210-94758
3. Ταμείο Νοσοκομείου Σερρών -Τηλέφωνο 23210-94754 / 94756
4. Τηλεφωνικό κέντρο 23210-94500/94100,23213-51500/51100.

Επίσης, το Νοσοκομείο συνεργάζεται:

5. με την εταιρεία COMPUTER TEAM Α.Ε – ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ,τηλ.2310- 402120/422131 για την μηχανογραφική υποστήριξη του μηχανογραφικού συστήματος του Δημόσιου Λογιστικού, Γενικής λογιστικής ,Διαχείριση αποθηκών, απογευματινών ιατρείων κλπ

6. με την εταιρεία ORCO A.E- ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ 2310-541247/513112 για την μηχανογραφική υποστήριξη του μηχανογραφικού συστήματος της Μισθοδοσίας.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Λογαριασμοί Ταμειακής Διαχείρισης

Το Νοσοκομείο θα τηρεί Λογαριασμό Ταμειακής Διαχείρισης ή και όσους άλλους λογαριασμούς όψεως επιθυμεί και χρειάζεται για την κάλυψη των αναγκών του, χωρίς καμία χρέωση με έξοδα κίνησης και διατήρησης αυτών. Όλες οι εργασίες του Νοσοκομείου (καταθέσεις- εμβάσματα προμηθευτών, απόδοση κρατήσεων στα Ταμεία κ.λ.π.) θα διενεργούνται με εμβάσματα, σε έντυπη μορφή, μέσω Υποκαταστήματος που θα εδρεύει στις ΣΕΡΡΕΣ και θα εκτελούνται κατά προτεραιότητα.

Άμεση ανταπόκριση σε κάθε αίτημα-πρόβλημα των υπηρεσιών του Νοσοκομείου που ασχολούνται με Τραπεζικές εργασίες (Οικονομικό Τμήμα-Ταμείο) με ορισμό υπεύθυνου υπαλλήλου του υποκαταστήματος, στον οποίο θα απευθύνεται η Οικονομική Υπηρεσία του Νοσοκομείου για τα διάφορα θέματα που θα προκύπτουν.

2. Μπλοκ επιταγών

Δωρεάν Χορήγηση καρτέ επιταγών και αντιγράφων λογαριασμών στο Νοσοκομείο, για όσους λογαριασμούς χρειαστεί το Νοσοκομείο.

Δωρεάν ακύρωση επιταγών χωρίς καμία χρέωση του νοσοκομείου.

Δυνατότητα εξόφλησης επιταγών εκδόσεως Νοσοκομείου αυθημερόν για θέματα λογιστικής τακτοποίησης εσόδων-εξόδων στον λογαριασμό ταμειακής διαχείρισης χωρίς χρέωση.

3. Εμβάσματα (Εισερχόμενα)

Εισερχόμενα εμβάσματα, καταθέσεις μετρητών, τραπεζικών και ιδιωτικών επιταγών με Valeur της ίδιας ημέρας στους λογαριασμούς του Νοσοκομείου χωρίς προμήθεια ή άλλα έξοδα.

Αναλυτική περιγραφή των στοιχείων του καταθέτη ή των εισερχομένων εμβασμάτων για ποσά που πιστώνονται στους λογαριασμούς του

Νοσοκομείου «ονοματεπώνυμο, ΑΦΜ, τηλέφωνα, στοιχεία εντολής, υποκατάστημα κατάθεσης, πλήρης αιτιολογία, κλπ» εφόσον και όταν υπάρχουν.

4. Εγγυητική επιστολή

Έκδοση εγγυητικών επιστολών χωρίς έξοδα προμήθειας, με δέσμευση όμως του ποσού της εγγυητικής επιστολής.

Έγκαιρη ενημέρωση της Οικονομικής Υπηρεσίας για την λήξη και ανανέωση της εγγυητικής επιστολής.

5. Τόκοι

Ο υπολογισμός των τόκων θα πραγματοποιείται βάση των ημερήσιων υπολοίπων και ο εκτοκισμός θα είναι εξαμηνιαίος.

Θα χορηγείται δωρεάν, έντυπες βεβαιώσεις τόκων κάθε εξάμηνο και ανά λογαριασμό.

6. e-banking

Δωρεάν Δυνατότητα πρόσβασης του Νοσοκομείου στους τραπεζικούς του λογαριασμούς μέσω της Ηλεκτρονικής τραπεζικής (e – banking) με δυνατότητα μόνο εμφάνισης των λογαριασμών και των κινήσεων τους, για τουλάχιστον τρεις (3) χρήστες του ιδρύματος.

Αποστολή extrait στο Νοσοκομείο δωρεάν, μηνιαίως, για όλους τους τηρούμενους λογαριασμούς μας και εκτάκτως εφόσον ζητηθεί από την Οικονομική Υπηρεσία (Ταμείο) του Νοσοκομείου (χρέωση, πίστωση, υπόλοιπο ημέρας, αριθμός εξοφλημένης επιταγής, εμβάσματος, στοιχεία καταθέτη και προμηθευτή) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή

Δυνατότητα - ιστορικό των κινήσεων των λογαριασμών για παρελθόντα έτη ανέξοδα.

7. Πληρωμή των υποχρεώσεων

Πληρωμή των υποχρεώσεων του Νοσοκομείου στα Ασφαλιστικά ταμεία και στο Δημόσιο (ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ- ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ κλπ) χωρίς έξοδα, όπως Εντολές πληρωμής –μεταφορές χρημάτων προς ΕΦΚΑ, ΟΑΕΔ, Φόρος μισθωτών υπηρεσιών, Φόρος Εισοδήματος Νομικών Προσώπων, Τέλη κυκλοφορίας, κλπ.

Οι αλλαγές στα νομιμοποιητικά έγγραφα του Νοσοκομείου χωρίς χρέωση της αμοιβής δικηγόρου στο φορέα μας.

8. Μεταφορές χρημάτων

Μεταφορά ποσών μεταξύ των λογαριασμών του Νοσοκομείου και της τράπεζας Ελλάδος με Valeur αυθημερόν και ανέξοδα (δωρεάν).

9. Εξερχόμενες εντολές πληρωμών.

Εξερχόμενες εντολές πληρωμών προς Τράπεζες εσωτερικού με δικαιούχο τρίτα πρόσωπα (προμηθευτές) χωρίς έξοδα για το Νοσοκομείο και με επιβάρυνση παραλήπτη.

Οι εξερχόμενες εντολές πληρωμών προς τους προμηθευτές καθώς και αυτές που αφορούν μισθοδοσία προσωπικού, κρατήσεις να ολοκληρώνονται την ημέρα αποστολής τους στην Τράπεζα.

Μηδενική προμήθεια για τους προμηθευτές που τηρούν λογαριασμό στην ίδια Τράπεζα με αυτή του Νοσοκομείου.

Η τράπεζα αποστέλλει μετά την εκτέλεση των εμβασμάτων, σε έντυπη μορφή, το αποδεικτικό κατάθεσης, όπου θα αναγράφεται ο IBAN του λογαριασμού που έγινε η κατάθεση-έμβασμα και η επωνυμία του δικαιούχου, για κάθε προμηθευτή.

Τη μικρότερη δυνατή προμήθεια για τους υπόλοιπους προμηθευτές με καθορισμένο ελάχιστο και μέγιστο ποσό. Να κατατεθεί αναλυτικός πίνακας χρεώσεων που θα βαρύνει τους προμηθευτές.

10. ATM

Εγκατάσταση ATM στον χώρο που θα ορίσει η Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης χωρίς επιβάρυνση ενοικίου και χωρίς την απαίτηση να είναι το μοναδικό εγκατεστημένο στο χώρο μας.

Το ATM θα εξυπηρετεί τις υποστηριζόμενες κάρτες από τα ηλεκτρονικά συστήματα της Τράπεζας καθώς και το σύστημα ΔΙΑΣ.

11. Ενημέρωση

Άμεση ενημέρωση σε περιπτώσεις δεσμεύσεων ή και κατασχέσεων σε λογαριασμούς του Νοσοκομείου από τρίτους με ηλεκτρονική αλληλογραφία (εντός της ημέρας) και έγγραφη ενημέρωση με αποστολή ενημερωτικού σημειώματος (εντός πέντε εργάσιμων ημερών) του Ταμείου Γ.Ν. ΣΕΡΡΩΝ ως προς την δικαστική απόφαση που εκτελέστηκε, ονοματεπώνυμο/α, ΑΦΜ, υποκατάστημα που έγινε η δέσμευση-κατάσχεση των χρημάτων, κλπ.

Άμεση ενημέρωση για κάθε αλλαγή που πραγματοποιείται στις Τραπεζικές Υπηρεσίες που παρέχονται.

12. Δίκτυο Υπό-Καταστημάτων

Για την αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση ιδιαίτερα των προμηθευτών όπως και των υπάλληλων, η Τράπεζα υποχρεούται να διαθέτει επαρκές δίκτυο καταστημάτων, με κάλυψη τουλάχιστον ενός υποκαταστήματος στην πρωτεύουσα κάθε νομού της Χώρας.

Θα κατατεθεί πίνακας υποκαταστημάτων ανά πρωτεύουσα νομών με στοιχεία επικοινωνίας τους (τηλέφωνα–email κλπ).

13. POS

Δωρεάν εγκατάσταση τριών (3) τουλάχιστον μηχανημάτων αποδοχής καρτών (P.O.S.) ενσύρματα, στο χώρο της γραμματείας τακτικών εξωτερικών ιατρείων και στο γραφείο νοσηλίων με δωρεάν συντήρηση και δωρεάν χορήγηση αναλωσίμων (χαρτί) με την μικρότερη προμήθεια ,επί τοις εκατό, για κάθε συναλλαγή.

Πρόσβαση στην υπηρεσία τηλεφωνικής εξυπηρέτησης επί 24ώρου βάσεως.

Βεβαίωση η οποία θα αποστέλλεται ηλεκτρονικά την τελευταία εργάσιμη κάθε μήνα στο e-mail του Ταμείου: log_ser@hospser.gr, στην οποία θα αναγράφονται αναλυτικά και συγκεντρωτικά, όλες οι χρεώσεις-προμήθειες που γίνονται ανά μήνα στους λογαριασμούς του Νοσοκομείου (προμήθειες POS, διάφορα έξοδα , κ.α.)

14. Επιτόκιο - Διάρκεια σύμβαση

Οι προσφορές των Τραπεζών να αναφέρουν το υψηλότερο δυνατό επιτόκιο καταθέσεων σταθερό για όλα τα έτη της σύμβασης .

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για διάστημα τρία (3) έτη, με δυνατότητα παράτασης με απόφαση Δ/Σ. για δύο (2) ακόμη έτη, ενώ το επιτόκιο καταθέσεων θα είναι το ίδιο και για τα έτη της παράτασης.

Μετά την λήξη της παράτασης των δυο (2) ετών υπάρχει η δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης της Σύμβασης, για ορισμένο χρόνο, κατόπιν νέας συμφωνίας των μερών.

Η προσφορά θα είναι ενιαία τεχνική και οικονομική, όπου αφενός οι ενδιαφερόμενες τράπεζες θα αποδέχονται με Υπεύθυνη Δήλωση τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές και αφετέρου ανά προδιαγραφή -κριτήριο θα αναφέρουν αναλυτικά την προσφορά τους για την εν λόγω ζητούμενη υπηρεσία που προσφέρεται.

Όλα τα παραπάνω αποτελούν δεσμευτικά κριτήρια επιλογής τράπεζας, και η μη εκπλήρωση ενός από των παραπάνω κριτηρίων αποτελεί λόγο λύσης της σύμβασης

Πέραν αυτών οι ενδιαφερόμενες Τράπεζες, με σαφείς προτάσεις, μπορούν να προσφέρουν οποιαδήποτε άλλη παροχή υπηρεσίας ή διευκόλυνσης, οι οποίες θα συνεκτιμηθούν στην τελική επιλογή.

Ως κατακυρωτικό κριτήριο επιλογής ορίζεται το υψηλότερο σταθερό προσφερόμενο επιτόκιο καταθέσεων καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ανά α/α

| α/α | ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΟΡΟΙ ΖΗΤΟΥΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ | ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ |
|-----|---|------------------------------|
| 1. | Λογαριασμοί Ταμειακής Διαχείρισης | Τρεις (3) λογαριασμοί σήμερα |
| 2. | Μπλοκ επιταγών | 100 φύλλα περίπου ένα έτος |

| | | |
|-----|------------------------------|--|
| 3. | Εμβάσματα (Εισερχόμενα) | 1.Μια (1) έως τρεις(3) τουλάχιστον καταθέσεις χρημάτων καθημερινά. 2. τρία (3) εισερχόμενα εμβάσματα περίπου ανά μήνα |
| 4. | Εγγυητική επιστολή | Μια (1) αξίας 40.000,00 ευρώ περίπου |
| 5. | Τόκοι | |
| 6. | e-banking | |
| 7. | Πληρωμή των υποχρεώσεων | |
| 8. | Μεταφορές χρημάτων | Πέντε (5) περίπου ανά μήνα |
| 9. | Εξερχόμενες εντολές πληρωμών | Πέντε (5) περίπου ανά ημέρα |
| 10. | ΑΤΜ | |
| 11. | Ενημέρωση | |
| 12. | Δίκτυο καταστημάτων | |
| 13. | POS | 5 κινήσεις ανά εβδομάδα περίπου- Να δίνεται η δυνατότητα χρέωσης εξόδων ανά μήνα |
| 14. | Διάρκεια σύμβασης-επιτόκιο | 3 + 2 έτη |

Το νοσοκομείο θα διατηρήσει την υπάρχουσα σύμβαση με την Τράπεζα ΠΕΙΡΑΙΩΣ που είναι σε ισχύ, για εύλογο χρονικό διάστημα, για λειτουργικούς λόγους.

Η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού και το Δ/Σ του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα :

- 1.να μην προχωρήσει σε κατακύρωση της αξιολόγησης των προσφορών
- 2.να ακυρώσει τη διαδικασία των προσφορών αζημίως γ' αυτό.

Προσφορά απορρίπτεται σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
2. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από τους ΔΕΣΜΕΥΤΙΚΟΥΣ όρους (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ) της πρόσκλησης του πίνακα α/α 1 έως 13
3. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος.
4. Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από τις παραπάνω προδιαγραφές.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

| α/α | ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΟΡΟΙ ΖΗΤΟΥΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ | ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ -ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|---|--------------------------|---------------------|
| 1. | Λογαριασμοί Ταμειακής | Τρεις (3) λογαριασμοί | |

| | Διαχείρισης | σήμερα | |
|-----|------------------------------|--|--|
| 2. | Μπλοκ επιταγών | 100 φύλλα περίπου ένα έτος | |
| 3. | Εμβάσματα (Εισερχόμενα) | 1.Μια (1) έως τρεις(3) τουλάχιστον καταθέσεις χρημάτων καθημερινά. 2. τρία (3) εισερχόμενα εμβάσματα περίπου ανά μήνα | |
| 4. | Εγγυητική επιστολή | Μια (1) αξίας 40.000,00 ευρώ περίπου | |
| 5. | Τόκοι | | |
| 6. | e-banking | | |
| 7. | Πληρωμή των υποχρεώσεων | | |
| 8. | Μεταφορές χρημάτων | Πέντε (5) περίπου ανά μήνα | |
| 9. | Εξερχόμενες εντολές πληρωμών | Πέντε (5) περίπου ανά ημέρα | |
| 10. | ΑΤΜ | | |
| 11. | Ενημέρωση | | |
| 12. | Δίκτυο καταστημάτων | | |
| 13. | POS | 5 κινήσεις ανά εβδομάδα περίπου- Να δίνεται η δυνατότητα χρέωσης εξόδων ανά μήνα | |
| 14. | Διάρκεια σύμβασης-επιτόκιο | 3 + 2 έτη | |